

INTERNE KOMUNIKACIJE KAO OPERATIVNI RESURS



30.10.2026. godine



10:00 - 15:00



Beogradska 39,
1.sprat,
sala 2

PRIJAVA



PREDAVAČ

Veljko Jovanović

- Savetnik predsednika **Privredne komore Srbije** za poljoprivredu i prehrambenu industriju.
- Više od **20 godina iskustva u upravljanju kampanjama** u korporativnom i javnom sektoru, kao i više od **10 godina iskustva u organizaciji nastupa na međunarodnim sajmovima**.
- Posедуje višegodišnje iskustvo na rukovodećim i savetničkim pozicijama u javnom sektoru – kao **direktor Sektora za internacionalizaciju poslovanja Privredne komore Srbije, pomoćnik ministra privrede i posebni savetnik ministra finansija**.
- Osnivač konsultantskog sistema **Five People**, specijalizovanog za komunikacije i treninge.
- Autor brojnih marketinških i brending kampanja za institucije i kompanije, kao i ekspert i projektni lider na projektima međunarodnih organizacija, uključujući **UNDP, GIZ, FAO i USAID**.

Loša interna komunikacija retko se vidi u bilansu, ali se uvek plaća. Istraživanja pokazuju da zaposleni gotovo polovinu radne nedelje troše na komunikacijsko trenje – pisanje i čitanje mejlova, traženje informacije koja već postoji i traženje kolege koji je ima. Informacija koja ne stigne na vreme pokreće lanac: kašnjenje, dupli rad, pogrešno obećanje klijentu, gubitak poverenja. Na kraju meseca to više nije nesporazum, nego trošak.

Ovaj trening interne komunikacije posmatra kao operativni resurs, a ne kao „meku veštinu”. Radi se na konkretnim situacijama iz poslovne prakse i izlazi se sa primenljivim pravilima, a ne sa teorijom.

ŠTA OBUKA OBUHVATA

- **Cena neartikulisane komunikacije** – kako se propusti u prenošenju informacija mere kroz produktivnost, retenciju, angažovanost zaposlenih i finansijski rezultat.
- **Sastanak koji ne troši vreme** – struktura agende, vlasnik tačke, trajanje, zaključak u formatu ko / šta / do kada / kome javlja / kojim kanalom.
- **Krizna komunikacija iznutra** – kako se unapred postavlja jasan sistem: ko prvi saznaje, ko odlučuje, ko se oglašava, kojim redosledom i kojim kanalom informacija ide ka zaposlenima.
- **Dijagnostika kanala** – putovanje poruke kroz sistem, mapiranje slabih tačaka i prilika za unapređenje: šta ide telefonom, šta mejlom, šta na sastanak, a šta razgovorom uživo.
- **Regionalne i kulturne specifičnosti** – navike balkanskih sistema koje presudno utiču na efikasnost: podrazumevanje, ćutanje umesto neslaganja, traženje krivca umesto uzroka, informacija kao izvor moći.

OBUKA JE NAMENJENA

Kompanijama u rastu, kojima su neformalni kanali prerasli u usko grlo – i velikim sistemima, kod kojih dijagnostika pokazuje jednako izražene probleme, samo skuplje. Obuka je namenjena vlasnicima i direktorima, rukovodiocima sektora i timova, HR i PR službama, kao i svima koji su karika u lancu prenošenja informacija.

KOTIZACIJA

12.000,00 dinara + PDV

CILJ OBUKE

Cilj obuke je unapređenje sistema interne komunikacije kroz analizu postojećih komunikacionih kanala i procesa, razvoj efikasnijih modela komunikacije među zaposlenima i jačanje kapaciteta organizacije za upravljanje kriznim situacijama. Kroz praktične primere i simulacije, učesnici će steći znanja i alate za uspostavljanje jasnih komunikacionih procedura, efikasnije prenošenje informacija, bolje razumevanje uloga i odgovornosti u komunikacionim procesima, kao i za kreiranje sistema koji doprinosi većem zadovoljstvu zaposlenih, bržem donošenju odluka i većoj otpornosti organizacije u kriznim okolnostima.

PROGRAM

- **I blok (10.00–11.30):** komunikacija kao preduslov uspešnog sistema; vrednosti, brend i narativ; tipovi interne komunikacije.
- **II blok (11.45–13.15):** šta razlikuje uspešne od neuspešnih sistema; merenje komunikacije; putovanje poruke i izbor kanala; kultura bez traženja krivca; liderstvo i motivacija jasnoćom.
- **III blok (13.45–15.00):** radionica — analiza realnog scenarija, izrada sistema reagovanja i pravila za ubuduće.
- *Rad se odvija kroz vežbe i simulacije, u grupi ograničenog broja polaznika.*